

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Kaupunginvaltuusto, § 118, 24.08.2026**

**Kaupunginhallitus, § 273, 17.08.2026**

**§ 118**

**Eron myöntäminen kaupunginhallituksen varajäsenyydestä sekä täydennysvaali (lisäpykälä)**

TRE:4077/00.00.03/2026

**Kaupunginvaltuusto, 24.08.2026, § 118**

Valmistelija / lisätiedot:

Klami Laura

**Valmistelijan yhteystiedot**

Kehittämispäällikkö Taina Lehmuskoski, puh. 044 423 5633, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Lakiasiaintoimiston johtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Olga Haapa-aholle myönnettiin ero kaupunginhallituksen varajäsenen luottamustoimesta 1.9.2026 lukien.

Kaupunginhallitukseen uudeksi varajäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.9.2026 lukien valittiin Johanna Kirjavainen.

Asia käsiteltiin ylimääräisenä asiana valtuuston 24.8.2026 kokouksessa.

Kaupunginvaltuuston pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa tämän pykälän osalta.

**Päätösehdotus**

Olga Haapa-aholle myönnetään ero kaupunginhallituksen varajäsenen luottamustoimesta 1.9.2026 lukien.

Kaupunginhallitukseen valitaan uusi varajäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.9.2026 lukien.

Asia käsitellään ylimääräisenä asiana valtuuston 24.8.2026 kokouksessa.

Kaupunginvaltuuston pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa tämän pykälän osalta.

**Kokouskäsitely**

Vilma Järvisalo ehdotti, että kaupunginhallituksen uudeksi varajäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.9.2026 lukien valitaan Johanna Kirjavainen. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Perustelut**

**Aikaisempi käsittely**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Kaupunginhallitus 17.8.2026 § 273. Kaupungin internetsivulla osoitteessa [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

[Eron myöntäminen kaupunginhallituksen varajäsenyydestä ja konsernijaoston jäsenen luottamustoimesta sekä varapuheenjohtajan tehtävästä / Tampere esityslistat ja pöytäkirjat](#)

**Tiedoksi**

Valittu, Olga Haapa-aho, Noora Jalonen, Terhi Kokkonen,  
Luottamushenkilömuutokset, luottamushenkilopalkkiot.pirkanmaa(at)  
monetra.fi

---

**Kaupunginhallitus, 17.08.2026, § 273**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Klami Laura

**Päätös**

Olga Haapa-aholle myönnettiin ero kaupunginhallituksen konsernijaoston jäsenyydestä sekä varapuheenjohtajan tehtävästä 1.9.2026 lukien.

Johanna Kirjavainen valittiin 1.9.2026 lukien kaupunginhallituksen konsernijaoston uudeksi jäseneksi sekä varapuheenjohtajaksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kaupunginhallituksen pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa tämän pykälän osalta.

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Olga Haapa-aholle myönnetään ero kaupunginhallituksen varajäsenen luottamustoimesta 1.9.2026 lukien.

Kaupunginhallitukseen valitaan uusi varajäsen 1.9.2026 lukien jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Asia käsitellään ylimääräisenä asiana valtuuston 24.8.2026 kokouksessa.

Kaupunginvaltuuston pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa tämän pykälän osalta.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

**Päätösehdotus oli**

Olga Haapa-aholle myönnetään ero kaupunginhallituksen konsernijaoston jäsenyydestä sekä varapuheenjohtajan tehtävästä 1.9.2026 lukien.

Kaupunginhallituksen konsernijaostoon valitaan uusi jäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.9.2026 lukien.

Kaupunginhallituksen konsernijaostoon valitaan uusi varapuheenjohtaja jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.9.2026 lukien.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Kaupunginhallituksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa tämän pykälän osalta.

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Olga Haapa-aholle myönnetään ero kaupunginhallituksen varajäsenen luottamustoimesta 1.9.2026 lukien.

Kaupunginhallitukseen valitaan uusi varajäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.9.2026 lukien.

Asia käsitellään ylimääräisenä asiana valtuuston 24.8.2026 kokouksessa.

Kaupunginvaltuuston pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa tämän pykälän osalta.

### **Perustelut**

Olga Haapa-aho on pyytänyt 13.8.2026 kirjaamoon toimitetulla sähköpostilla eroa kaupunginhallituksen varajäsenen luottamustoimesta sekä kaupunginhallituksen konsernijaoston varapuheenjohtajan tehtävästä tultuaan valituksi kaupungin tytäryhtiön hallitukseen, aloittaen 1.9.2026.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kuntalain 30 §:n mukaan jaostoihin sovelletaan, mitä asianomaisesta toimielimestä säädetään.

Kuntalain 73 §:ssä säädetään vaalikelpoisuudesta kunnanhallitukseen:

"Vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta;
- 4) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Henkilöstön edunvalvonnasta asianomaisessa kunnassa huolehtivan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa edunvalvonnasta.

Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä."

Valtuuston 19.5.2025 § 59 hyväksymän Tampereen kaupunkikonsernin tytäryhtiöiden konserniohjeen mukaisesti kaupunginhallituksen varsinaiset jäsenet, konsernijaoston jäsenet ja varajäsenet, tarkastuslautakunnan varsinaiset jäsenet, pormestari, konsernijohtaja tai omistajaohjausyksikön johtaja eivät voi kuulua tytäryhtiöiden, konserniin kuuluvien yhteisöjen tai säätiöiden johtoon tai hallitukseen.

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 4 a §:n mukaan kunnallisissa ja kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Kaupunginhallituksen uudeksi jäseneksi voidaan valita mies tai nainen.

Konsernijaostoon voidaan valita uudeksi jäseneksi nainen tai mies. Kaupunginhallituksen uudeksi varajäseneksi tulee valita nainen.

Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Asian käsittely ylimääräisenä valtuuston asiana on perusteltua luottamustoimissa tapahtuvien muutosten ajantasaisuuden varmistamiseksi.

### **Tiedoksi**

Valittu, Olga Haapa-aho, Noora Jalonen, Terhi Kokkonen,  
Luottamushenkilömuutokset, luottamushenkilopalkkiot.pirkanmaa(at)  
monetra.fi

### **Kokouskäsittely**

Johanna Kirjavainen ilmoitti olevansa asianosaisena esteellinen (hallintolaki 28.1 §). Esteellisyys todettiin hallintolain 28 §:n 1 momentin 1) kohdan perusteella ja Kirjavainen poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Esittelijä tarkensi päätösehdotustaan siten, että kyseiset luottamushenkilömuutokset tulevat voimaan 1.9.2026 lukien. Puheenjohtaja totesi muutetun päätösehdotuksen olevan asian käsittelyn pohjana.

Asian käsittelyn aikana Vilma Järvisalo ehdotti, että 1.9.2026 lukien jäljellä olevaksi toimikaudeksi konsernijaoston uudeksi jäseneksi sekä varapuheenjohtajaksi valitaan Johanna Kirjavainen.

Puheenjohtaja tiedusteli Järvisalon ehdotuksen saamaa kannatusta ja totesi sen tulleen hyväksytyksi yksimielisesti.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 1.9.2026 kaupungin internetsivulle [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Päätös on lähetetty sähköisesti 25.8.2026.

Asia liitteineen on katsottavissa kaupungin internetsivulla [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi). Pyydettäessä ote toimitetaan liitteineen.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Tampere  
25.08.2026

Kalle Kaunisto  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## Kunnallisvalitus

§118

### Kunnallisvalitusohje

#### Kunnallisvalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa muutosta hakea myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen, kun se ei ole muuttunut oikaisuvaatimusmenettelyssä, saa muutosta hakea valittamalla kuitenkin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen yksityisoikeudellista asiaa koskevaa valitusperustetta, jonka osalta toimivalta on käräjäoikeudella.

#### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Raatihuoneenkatu 1  
13100 Hämeenlinna  
faksi: 029 56 42269  
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

#### Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määrääjän viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitus

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja muut yhteystiedot; myös sähköinen tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava.
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Lisäksi valitusviranomaiselle on soveltuvalla tavalla ilmoitettava myös valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus.

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusajassa valitusviranomaiselle. Sähköisen valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Valituksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

### Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 310 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.